



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๔๔๕๑ ๘๑๕๕-๖

ที่ สร ๐๐๒๘/๑๓๑๖

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน แรงงานจังหวัดสุรินทร์

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์ ได้วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ผลการดำเนินการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์ ยังมีปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ สามารถลดปัญหาและอุปสรรค เห็นควรแจ้งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทุกส่วนงานทราบและถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวัลภา ปริญญารักษ์)

พนักงานธุรการ ส.๔

ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่

ทราบ-ดำเนินการ

(นางวิมุตติยา อาวุธเทวินทร์)

แรงงานจังหวัดสุรินทร์

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

คำสั่งจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๕๙๖๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุรินทร์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปราสาท ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศีขรภูมิ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สาธารณสุขอำเภอ และนายอำเภอ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ผนวก จ ลำดับที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง โดยให้มีอำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทุกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่าหรือการแลกเปลี่ยน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้งสิ้น ๑๖๙ โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณจำนวน ๑๖๙ โครงการ/กิจกรรม ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

๒. ประเด็นปัญหาและอุปสรรค

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง โดยต้องปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่เป็นหลักและปฏิบัติงานด้านพัสดุตามที่ได้รับมอบหมายด้วย
- การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน เพราะการดำเนินงานทุกกระบวนการเกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยตรง หากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบพัสดุฯ จะส่งผลการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าและอาจเกิดความผิดพลาดได้
- มีการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณจำนวนมาก ทำให้มีระยะเวลาในการส่งมอบงานไม่เพียงพอ
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มีการปรับเปลี่ยนระบบการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานในระบบ e-GP ต้องศึกษากระบวนการ ขั้นตอนของการทำงานใหม่ซึ่งมีขั้นตอนเพิ่มขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานยุ่งยากซับซ้อน จึงส่งผลให้ปฏิบัติงานได้ช้าลงไม่คล่องตัว

๓. การปรับปรุง/ข้อเสนอแนะด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ส่วนงานที่ได้รับอนุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรม ควรเร่งรัดดำเนินการแผนงาน/โครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งสำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์ มีการติดตามผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนของสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน

๒. สำนักงานแจ้งระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานพัสดุ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการ ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

non
non
90 a. a. 2000

ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน : สำนักงานแรงงานจังหวัดสุรินทร์

ร้อยละของจำนวนโครงการจําแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	เดือน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
			วิธีเฉพาะเจาะจง	โดยวิธีอื่น (ระบุ)		
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑	๑	-	๑๐๐	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๙	๙	-	๑๐๐	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๖	๑๖	-	๑๐๐	
๔	มกราคม ๒๕๖๗	๑๐	๑๐	-	๑๐๐	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๖	๑๖	-	๑๐๐	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗	๑๔	๑๔	-	๑๐๐	
๗	เมษายน ๒๕๖๗	๙	๙	-	๑๐๐	
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๑	๑๑	-	๑๐๐	
๙	มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๓	๑๓	-	๑๐๐	
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๙	๑๙	-	๑๐๐	
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๖	๒๖	-	๑๐๐	
๑๒	กันยายน ๒๕๖๗	๒๕	๒๕	-	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๖๙	๑๖๙	-	๑๐๐	

แผนภูมิแสดงจำนวนครั้งตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

